



WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH „NIEDŹWIADEK” SYLWIA JEDLIŃSKA-URBANOWICZ

I. Zasady ogólne

1. „NIEDŹWIADEK” SYLWIA JEDLIŃSKA-URBANOWICZ zwane dalej „Biurem”, zobowiązuje się do realizacji imprezy turystycznej, zwanej dalej „Imprezą”, w sposób zgodny z ofertą oraz do zabezpieczenia ilości i jakości zawartych w ofercie świadczeń
2. Niniejsze „Warunki uczestnictwa w imprezach „NIEDŹWIADEK” SYLWIA JEDLIŃSKA-URBANOWICZ określają prawa i obowiązki uczestnika Imprezy, zwanego dalej „Uczestnikiem”, oraz Biura i stanowią, wraz z programem Imprezy, integralne składniki „Umowy organizacji imprezy turystycznej”, zwanej dalej „Umową”. Przez zawarcie umowy rozumie się elektroniczne zgłoszenie z podaniem danych osobowych, potwierdzenie zgłoszenia zaliczką na poczet imprezy.
3. „NIEDŹWIADEK” SYLWIA JEDLIŃSKA-URBANOWICZ posiada zezwolenie Marszałka Województwa Pomorskiego Nr 461 oraz jest wpisane do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Pomorskiego.
4. Uczestnikiem Imprezy jest osoba Zgłaszająca lub Zgłaszana przez rodziców/opiekunów lub osoba zgłaszająca grupę oraz pozostałe osoby objęte zgłoszeniem do udziału w Imprezie grupowej.
5. Zawarcie Umowy polega na zapoznaniu się z warunkami uczestnictwa i ich akceptacji, wypełnieniu oraz podpisaniu przez Uczestnika druku Zamówienia imprezy grupowej i wpłaceniu zaliczki w uzgodnionej wysokości.
6. Uczestnik zobowiązany jest dostarczyć wszystkie niezbędne dokumenty do uczestnictwa w Imprezie (karta kwalifikacyjna, lista do ubezpieczenia) najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem Imprezy pod rygorem skreślenia z listy uczestników Imprezy z konsekwencjami wymienionymi w punkcie VI/2.

II. Warunki płatności

1. Przy zawarciu Umowy Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania terminów i wysokości wpłat za Imprezę według harmonogramu określonego w Umowie lub ofercie. Niedotrzymanie terminów dokonywania wpłat upoważnia Biuro do skreślenia z listy uczestników Imprezy z konsekwencjami wymienionymi w punkcie VI/2.

III. Ubezpieczenie

1. Uczestnik Imprezy jest objęty ubezpieczeniem na terenie kraju: następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz ubezpieczeniem poza granicami kraju: ubezpieczenie kosztów leczenia za granicą (KL) i gwarancją ubezpieczeniową pokrycia kosztów powrotu klientów do kraju. Na podstawie Umowy Generalnej z SIGNAL IDUNA POLSKA. Wysokość sumy ubezpieczenia zależy od rodzaju Imprezy.
2. Organem ubezpieczającym jest SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
3. Warunkiem ubezpieczenia Uczestnika jest dostarczenie do Biura listy z danymi Uczestników wymaganymi przez Ubezpieczyciela określonymi w Umowie.
4. Podpisując umowę, kartę zgłoszeniową Uczestnik deklaruje, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w Imprezie.

IV. Wyłączenie odpowiedzialności Biura

1. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za działania i decyzje organów administracji państwowej i placówek konsularnych, w szczególności za odmowę wydania paszportu lub wiza albo zakazu przekroczenia granicy lub poruszania się po określonym obszarze.
2. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za szkody i straty wynikłe z przyczyn od niego nie zależnych, takich jak: warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, wojny, strajki, epidemie, katastrofy ekologiczne, zakłócenia komunikacyjne i działania innych sił wyższych, których uniknięcie nie leży w mocy Biura.
3. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione lub utracone podczas trwania Imprezy w wyniku działania lub zaniechania Uczestnika, osób trzecich lub siły wyższej.
4. Biuro zachowuje sobie prawo do zmiany obiektu, środka transportu i programu imprezy lub jej odwołania (za zwrotem wpłaconych kwot) w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Biura jak np. awaria, anomalia pogodowe czy zbyt mała liczba uczestników, o ile oferta imprezy nie stanowi inaczej.
5. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez uczestnika wskutek łamania niniejszych Warunków Uczestnictwa.
6. Jeśli Uczestnicy nie stawiają się punktualnie na zbiórki, Biuro nie odpowiada za niezrealizowanie programu imprezy turystycznej, o ile te spóźnienia i ich skutki mają wpływ na ten program.
7. Biuro zastrzega sobie możliwość zmiany ceny Imprezy z powodu nieprzewidywalnych w momencie ustalenia ceny zmian kursu walut, kosztów transportu, cel, podatków, opłat urzędowych i lotniskowych mających wpływ na cenę Imprezy. W takiej sytuacji. Uczestnikowi przysługuje prawo do rezygnacji z Imprezy i zwrot dokonanej zapłaty. Zmiana ceny Imprezy nie może nastąpić później niż 25 dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia Imprezy.

V. Odpowiedzialność Uczestnika

1. Wszelkie uwagi dotyczące szczególnej opieki nad dzieckiem (np. leki, uczulenia itp.) winny być wpisane do karty kwalifikacyjnej uczestnika być trwale do niej dołączone.
2. Uczestnik jest zobowiązany posiadać w trakcie trwania imprezy aktualnie obowiązujące dokumenty np. ważny paszport, legitymacja uczniowska, dowód osobisty. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje wynikające z braku bądź zagubienia przez Uczestnika w/w dokumentów.
3. Uczestnik winien bezwzględnie stosować się do regulaminu imprezy, poleceń opiekuna (przewodnika, pilota) i innych przepisów organizacyjnych właściwych dla miejsca imprezy. Zabronione jest samowolne oddalanie się od grupy.
4. Uczestnicy odpowiadają za wyrządzone przez siebie szkody. Za szkody spowodowane przez osoby niepełnoletnie odpowiedzialność ponoszą ich opiekunowie prawni.

VI. Warunki rezygnacji

1. Rezygnacja Uczestnika z Imprezy wymaga pisemnego oświadczenia zawierającego datę złożenia rezygnacji.
2. W wypadku rezygnacji Uczestnika z Imprezy z przyczyn leżących po jego stronie zostanie on obciążony sumą równą kosztom poniesionym przez Biuro w celu wywiązania się z Umowy z Uczestnikiem Imprezy.
3. Do zwracanych kwot Uczestnikowi nie przysługują odsetki.
4. Rezygnacja ze wskazaniem następcy może nastąpić bez poniesienia żadnych kosztów.

VII. Reklamacje

1. Jeżeli z winy Biura lub jego kontrahenta nie zostaną zrealizowane określone Umową świadczenia lub jakość tych świadczeń odbiega od jakości wynikającej z treści zawartej Umowy, Biuro przyjmuje na siebie stosowną odpowiedzialność finansową i zobowiązuje się do dokonania zwrotu sumy adekwatnej do poniesionych szkód przez Uczestnika do wysokości określonej w Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 o usługach turystycznych wraz z późniejszymi zmianami.
2. Reklamacje w sprawie usług świadczonych w czasie trwania imprezy powinny być wnoszone niezwłocznie po ich zauważeniu przez Uczestnika do opiekuna (przewodnika, pilota) w pierwszej kolejności lub do siedziby Organizatora.
3. Wszelkie inne reklamacje powinny być wniesione pisemnie do Biura w terminie ustawowym od daty zakończenia imprezy.
4. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie do 30 dni od daty jej zgłoszenia w Biurze.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Zmiany postanowień Umowy zawartej z Uczestnikiem mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do wszelkich kwestii nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o usługach turystycznych wraz z późniejszymi zmianami.
3. Wszelkie spory, wynikające z niniejszej Umowy, niedające się załatwić polubownie na drodze negocjacji między stronami Umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne na zasadach ogólnych, zgodnie z kodeksem postępowania cywilnego i kodeksem cywilnym.

NIEDŹWIADEK SYLWIA JEDLIŃSKA-URBANOWICZ

Ul. Kwiatów Polnych 1A
76-200 Kępa Słupska